

Justificatif d'absence :

Je soussignée(e) :

personne responsable de l'élève

Vous prie d'excuser mon enfant pour l'absence du /..... /..... au /..... /.....

Signature des parents :

Motif à rentrer à l'école dans les délais légaux (à cocher ou compléter) :

maladie de l'enfant (certificat à joindre le cas échéant) ;

convocation par une autorité publique (attestation jointe) ;

décès dans la famille ;

autre motif :

.....

.....

CADRE RESERVE A LA DIRECTION :

Motif accepté / Motif refusé

Commentaires et signature de la direction :